



PERSYARATAN BEBAS MASALAH PERPUSTAKAAN

Politeknik Negeri Bandung

Persyaratan bebas masalah perpustakaan yaitu:

1. **Tidak memiliki pinjaman buku di UPA Perpustakaan Polban.**
2. **Mengunggah Karya Tulis (*full text*) ke <https://digilib.polban.ac.id/mahasiswa>**
3. **Panduan pengiriman dokumen karya tulis (unggah mandiri) dapat diakses pada tautan <https://s.id/bebasmasalahperpustakaan>**
4. **Ketentuan file karya tulis:**
 - a. Seluruh *file* yang memuat tanda tangan dan stempel pengesahan WAJIB di-*scan* dan dilampirkan sesuai dengan urutan pada *hard file* (buku karya tulis).
 - b. Melampirkan Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi KTI, dapat diunduh pada tautan <http://s.id/bebasmasalahperpustakaan>
 - c. Seluruh *file*, sudah dibubuhi *Watermark* POLBAN, dapat diunduh pada tautan <http://s.id/bebasmasalahperpustakaan>
Ketentuan aplikasi *Watermark* POLBAN pada dokumen karya tulis ilmiah:
 - Pembubuhan *Watermark* POLBAN dilakukan pada File PDF Karya Tulis **BUKAN** File Word Karya Tulis
 - *Watermark* POLBAN dibubuhkan pada seluruh bagian Karya Tulis Ilmiah, kecuali *file* Lampiran.
 - d. Seluruh bagian yang terdapat dalam karya tulis, wajib diunggah ke dalam pangkalan data (*database*) perpustakaan (*full text*).
 - e. Apabila ada *file* dengan ukuran yang melebihi batas maksimal, maka *file* berukuran kecil dapat digabungkan. Misalnya, File Bab 1 dan Bab 2, Bab 4 dan Bab 5, File Lampiran 5 MB dapat dipecah menjadi beberapa file untuk memudahkan pengunggahan.
5. **Bagi lulusan yang peduli dengan Pengembangan Koleksi Perpustakaan, dapat memberikan kontribusi buku yang langsung diserahkan ke UPA Perpustakaan (tidak dititipkan di jurusan atau program studi) dengan ketentuan sebagai berikut:**
 - a. Per orang atau per kelompok.
 - b. subjek Buku sesuai dengan jurusan masing-masing.
 - c. Buku baru bukan buku bekas atau fotokopian.
 - d. Harga buku minimal Rp 50.000.- per orang
 - e. Kwitansi asli pembelian buku harus dilampirkan.
 - f. Tahun terbit buku yang terbaru (2020 – 2024).
 - g. Buku dikemas dengan baik dan pada bagian luar kemasan diberi keterangan Nama, NIM, dan Program Studi.
6. **Formulir bebas masalah dapat dicetak secara mandiri melalui <https://akademik.polban.ac.id> setelah seluruh komponen Bebas Masalah di Polban sudah terpenuhi.**

UPA Perpustakaan Polban tidak akan memberikan surat keterangan bebas masalah perpustakaan dan/atau menandatangani form bebas masalah dari jurusan/program studi.